



Materiał dla administratorów serwisu e-PPK

Autozapis do PPK

Zapraszamy do zapoznania się z materiałem dotyczącym pierwszego autozapisu do PPK, który nastąpi **1 kwietnia 2023 r.**

Na czym polega autozapis do PPK

Pracownik, który zrezygnował z dokonywania wpłat do PPK, będzie ponownie zapisywany do programu co cztery lata. Terminy najbliższych autozapisów to:

- ✓ **1 kwietnia 2023 r.**
- ✓ **1 kwietnia 2027 r.**
- ✓ **1 kwietnia 2031 r.**

Następnie co cztery kolejne lata (zawsze 1 kwietnia danego roku).

Powyższe dotyczy wszystkich podmiotów zatrudniających niezależnie od daty wdrożenia PPK, daty zatrudnienia pracownika lub daty złożenia rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK.

Zgodnie z ustawą o PPK przed ponownym zapisem do programu pracodawca ma obowiązek:



w terminie **do 28 lutego 2023 r.** poinformować pracowników, którzy wcześniej złożyli deklarację rezygnacji z wpłat do PPK, o konieczności dokonywania za nich wpłat do PPK **od 1 kwietnia 2023 r.**;



naliczyć wpłaty do PPK i w okresie **od 1 do 17 kwietnia 2023 r.** dokonywać za tych pracowników wpłat do PPK, chyba że złożą pracodawcy deklarację rezygnacji z wpłat do PPK.

Ważne: deklaracja rezygnacji złożona przez pracownika do 28 lutego 2023 r. traci ważność z końcem lutego 2023 r.



Pracownicy, którzy chcą uczestniczyć w PPK, nie muszą czekać na autozapis. Mają prawo przystąpić do programu w dowolnym momencie. **Dzięki temu skorzystają z comiesięcznych wpłat pracodawcy, z dopłat rocznych od państwa (240 zł) oraz z wpłaty powitalnej od państwa (250 zł),** do której nabędą prawo po trzech miesiącach aktywnego oszczędzania w PPK.

Kogo nie dotyczy autozapis do PPK

- 1 jeśli pracownik przed 1 kwietnia 2023 r. skończy 55. rok życia, a chce oszczędzać w PPK, to musi złożyć pracodawcy wniosek o zapisanie do PPK. Jeśli tego nie zrobi nie otrzyma wpłat od pracodawcy i dopłat od państwa;
- 2 jeśli pracownik przed 1 kwietnia 2023 r. ukończy 70. rok życia i nie jest uczestnikiem PPK, to nie zostanie zapisany do programu;
- 3 jeśli pracownik po 1 marca 2023 r. złoży deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK, nie będzie miał naliczanych i odprowadzanych wpłat swoich, wpłat od pracodawcy i nie otrzyma od państwa wpłaty powitalnej i dopłat rocznych.

Terminy realizacji działań po stronie pracodawcy

Kiedy należy poinformować pracowników o ponownym zapisie do PPK? → Do 28 lutego 2023 r.

Kiedy należy naliczyć wpłaty do PPK? → Od 1 marca 2023 r.

Kiedy należy dokonać wpłat do PPK? → Od 1 do 17 kwietnia 2023 r.

Działania techniczne w serwisie e-PPK



Logowanie do serwisu

Każdy pracodawca na etapie podpisywania umowy o zarządzanie PPK wskazywał osoby, które otrzymały uprawnienia administratora do obsługi serwisu e-PPK.

Login do serwisu został wysłany na adres e-mail wskazany przez administratora. W przypadku zgubienia loginu prosimy o kontakt z infolinią dla pracodawcy pod numerem **tel. 22 640 06 22**.

W razie konieczności dodania uprawnień dla kolejnego administratora aktualny administrator PPK powinien zalogować się do e-PPK i w zakładce „osoby powiązane” dodać nową osobę, wskazując jej uprawnienia.



Pracownicy, którzy byli uczestnikami PPK i zrezygnowali z wpłat do PPK przed 28 lutego 2022 r.

W nocy z 28 lutego na 1 marca 2023 r. wszyscy uczestnicy, którzy złożyli dyspozycję rezygnacji z PPK (czerwona kropka na liście pracowników), zostaną automatycznie przywrócenie do statusu aktywności (zielona kropka na liście pracowników), co oznacza, że za przywrócone do aktywności osoby należy naliczyć i pobrać wpłatę do PPK.



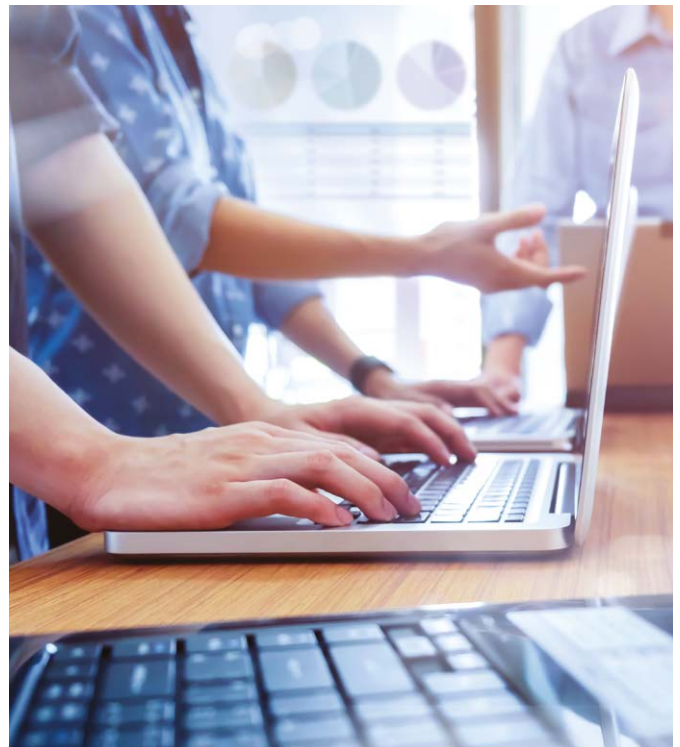
Pracownicy, którzy złożyli deklarację rezygnacji z wpłat do PPK przed zawarciem umowy o prowadzenie PPK i nigdy nie zostali zapisani w systemie e-PPK

W przypadku osoby zatrudnionej, w imieniu i na rzecz której nie została zawarta umowa o prowadzenie PPK (osoba ta złożyła deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK przed zawarciem umowy o prowadzenie PPK), obowiązek naliczenia wpłat do PPK będzie poprzedzony obowiązkiem zawarcia w imieniu i na rzecz tej osoby umowy prowadzenia PPK. Umowę o prowadzenie PPK należy zawrzeć, a następnie naliczyć i pobrać wpłaty już od najbliższego wynagrodzenia wypłaconego po zapisaniu tej osoby do PPK.



Pracownicy, którzy nie składali wcześniej deklaracji rezygnacji z wpłat do PPK, a chcą uczestniczyć w PPK i nabyli do tego uprawnienia zgodnie z ustawą o PPK

Pracodawca zawiera w serwisie e-PPK umowę o prowadzenie PPK na rzecz tych pracowników i wprowadza ich dane osobowe, a następnie nalicza i przekazuje wpłaty do PPK - zgodnie z ogólnymi zasadami prowadzenia PPK.



Szkolenia dla administratorów PPK i pracowników

Zapraszamy na cykl szkoleń dotyczących autozapisu do PPK i procesu obsługi serwisu e-PPK. Informacje o aktualnych szkoleniach można znaleźć po zalogowaniu się do serwisu e-PPK i kliknięciu w ikonę dzwonka w prawym górnym rogu lub poprzez wysłanie zapytania o termin szkolenia na adres: ppk@pzu.pl. Uczestnictwo w naszych bezpłatnych szkoleniach pozwoli na usystematyzowanie wiedzy na temat autozapisu oraz poznanie funkcjonalności serwisu e-PPK.

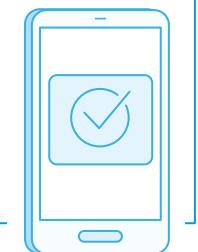


Jak wprowadzić deklarację rezygnacji w serwisie e-PPK?

Pracodawca wprowadza dane o rezygnacji z wpłat do PPK przez poszczególnych pracowników poprzez dodanie do serwisu e-PPK pliku wygenerowanego wcześniej w swoim systemie kadrowo-płacowym lub bezpośrednio z poziomu listy pracowników.

Zapraszamy do kontaktu!

- ✓ ppk@pzu.pl
- ✓ infolinia dla pracodawcy: **22 640 06 22**
- ✓ emeryturappk.pzu.pl/autozapis-w-ppk



Dane zawarte w tym materiale nie stanowią usługi doradztwa inwestycyjnego ani udzielania rekomendacji dotyczących instrumentów finansowych lub ich emitentów w rozumieniu ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, a także nie są formą świadczenia doradztwa podatkowego ani pomocy prawnej. Informacje o PPK oferowanym przez TFI PZU SA są zawarte w „Regulaminie zarządzania pracowniczym planem kapitałowym przez PPK inPZU Specjalistyczny Fundusz Inwestycyjny Otwarty”. Dokumentem, który zawiera statut oraz inne informacje o ryzyku inwestycyjnym i zasadach uczestnictwa w Funduszu, jest prospekt informacyjny Funduszu, dostępny na stronie pzu.pl. TFI PZU SA podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. Fundusz ani TFI PZU SA nie gwarantują realizacji założonego celu inwestycyjnego ani uzyskania określonego wyniku inwestycyjnego. Inwestycje w jednostki uczestnictwa nie stanowią depozytu bankowego. Inwestycje w Fundusz są obciążone ryzykiem inwestycyjnym. Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych PZU Spółka Akcyjna, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy, KRS 0000019102, NIP 527-22-28-027, kapitał zakładowy: 15 013 000 zł wpłacony w całości, rondo Ignacego Daszyńskiego 4, 00-843 Warszawa, pzu.pl.